

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Корнилов Юрий Петрович

Должность: Директор

Дата подписания: 17.03.2021 17:19:33

Уникальный программный идентификатор:
380243e2baf0887cf502c99d839cdde031166f35e0ca46d1cfe8c3cb2b133f48


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА
Ф.Ф.УШАКОВА»**

**ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МОРСКОЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АДМИРАЛА Ф.Ф.УШАКОВА» в г. СЕВАСТОПОЛЬ**



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЯХ**

QR 8.6-09.1

	Филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. УШАКОВА» в г. Севастополь	Стр. 2 из 15
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ	Индекс: (Файл) QR 8.6-09.1
		Версия: 1

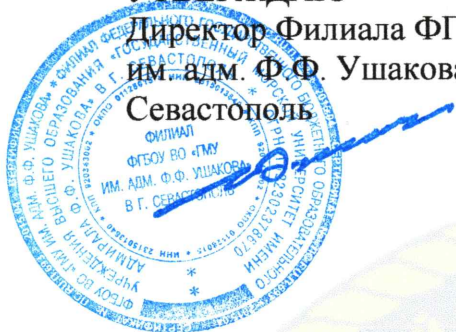
СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала ФГБОУ ВО «ГМУ
им. адм. Ф.Ф. Ушакова» в г.

Севастополь

Ю.П. Корнилов



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК) СИСТЕМА СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА (ССК / QSS)	
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ	Версия 1
QR 8.6-09.1	

Утверждено и введено в действие приказом от «09» декабря 2020 г. № 139/09

Настоящая «Процедура» входит в состав Системы стандартов качества (ССК/QSS) Филиала, является документом третьего уровня «Системы менеджмента качества» Университета в соответствии с требованиями и положениями Правил I/6 и I/8 Конвенции и Кодекса ПДНВ-78 с поправками (Regulation I/6 and I/8 STCW 1978), ISO 9001:2015, ISO 31000:2018 «Управление риском-принципы и руководящие указания», ISO 31010:2019 «Риск менеджмент – методики оценки риска», ISO 37001:2016 «Системы управления борьбой с коррупцией – требования и руководство к использованию».

«Процедура» устанавливает правила и условия применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Филиале ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова» в г. Севастополь при реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Настоящая процедура является результатом интеллектуальной деятельности ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова» (Университета), подлежит учету и не может полностью или частично воспроизведена, тиражирована или распространена без разрешения Университета.

Разработчик	Начальник учебно-методического отдела
Контроль документа	Заместитель директора по учебно-методической работе и конвенционной подготовке – представитель руководства по качеству



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ**


Индекс:
(Файл) **QR 8.6-09.1**

Версия: **1**

А ОГЛАВЛЕНИЕ

В. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	4
С. ЛИСТ УЧЕТА ЭКЗЕМПЛЯРОВ	6
Д. ЛИСТ УЧЕТА КОРРЕКТУРЫ	7
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	11
4. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	12
5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	13



	Филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. УШАКОВА» в г. Севастополь		Стр. 8 из 15
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ	Индекс: (Файл)	QR 8.6-09.1
		Версия:	1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ, а также условия организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и локальными нормативными актами Университета и Филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова» в г. Севастополь (далее – Филиал).

2.1. Положение регулирует отношения участников образовательного процесса в условиях организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий, устанавливает их права и обязанности.

2.1. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Филиала, осуществляющие образовательную и/или научную деятельность.

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ**Индекс:
(Файл) **QR 8.6-09.1**Версия: **1**

- федеральных государственных образовательных стандартов;
- ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ-78) с поправками;
- международных требований к реализации и содержанию образовательных программ, одобренных и (или) признанных Российской Федерацией;
- Устава Университета;
- Положения о Филиале.

2.1. При разработке Положения использованы ссылки на следующие стандарты:

- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики»;
- ГОСТ 7.0.83-2013 СИБИД «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения».

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Информационные технологии – технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

Информационно-коммуникационная технология (ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникаций.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ**Индекс:
(Файл) **QR 8.6-09.1**Версия: **1**

структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

Доступ к ЭОР – возможность использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля для технического доступа к содержимому ЭИОС в любое время и из любого места, в котором имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории Университета, так и вне его.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

Обучение с применением ЭО и ДОТ – процесс освоения содержания учебной дисциплины основной образовательной программы (ООП) с помощью ЭИОС, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Смешанное обучение (blended learning) – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий традиционного и электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

Телекоммуникация – технология, связывающая информационные массивы, в том числе находящиеся на расстоянии.

Электронные издания – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения. Электронные издания подразделяются на самостоятельные электронные издания (созданные изначально в цифровой форме) и деривативные электронные издания (цифровое представление печатного издания).

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ**Индекс:
(Файл) **QR 8.6-09.1**Версия: **1**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Обучение с применением элементов ЭО и ДОТ в Филиале реализуется через электронную информационно-образовательную среду, представляющую собой решения для электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.


3.2. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Филиале должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.3. Филиал вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, в том числе при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся, за исключением учебных практик, в объеме, не противоречащем законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Филиала.

3.4. Филиал самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных занятий с использованием ДОТ. Сроки обучения по образовательным программам с применением ДОТ для обучающихся Филиала совпадают со сроками реализации соответствующих ООП по очной, очно-заочной или заочной формам обучения.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Филиала независимо от места нахождения обучающихся;
- Филиал обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, устанавливается настоящим Положением, а также разрабатываемыми Филиалом инструкциями;
- соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с

	Филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. УШАКОВА» в г. Севастополь		Стр. 12 из 15
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ	Индекс: (Файл)	QR 8.6-09.1
		Версия:	1

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется образовательной программой;

– допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.6. Филиал обеспечивает идентификацию личности обучающегося. Выбор способа идентификации и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых оцениваются результаты обучения, осуществляется Филиалом самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

3.7. Основу учебно-методического обеспечения образовательного процесса с применением электронного обучения, ДОТ составляют учебно-методические комплексы дисциплин, разработанные в соответствии с учебными планами, в рамках образовательных программ и отвечающими требованиям локальных нормативных актов Филиала.

3.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий структурные подразделения Филиала:

- ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе (ведомости и пр.) и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Реализация дисциплины с помощью ДОТ не освобождает от ведения документации, ведущейся при реализации дисциплины без ДОТ.

- оказывают методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.9. Любые материалы, размещаемые в электронно-образовательной среде Филиала, не должны нарушать авторских прав, прав правообладателей и смежных прав, законодательства Российской Федерации, а также правил и условий, связанных с используемыми при реализации образовательных программ онлайн-сервисами и программным обеспечением. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Проведением занятия с помощью ДОТ считается комбинация действий, регламентированных учебно-методическим комплексом дисциплины (далее – УМКД), включающих нижеследующие мероприятия.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ**Индекс:
(Файл) **QR 8.6-09.1**Версия: **1**

4.2. Обеспечение доступа обучаемых к учебным материалам. Он может быть организован с помощью систем проведения видеоконференций, рассылки электронных материалов, ссылки на образовательный портал Филиала и пр.

4.3. Программно-техническое обеспечение, необходимое для проведения учебных занятий с применением ЭО и ДОТ, определяется Филиалом и доводится до участников образовательных отношений.

4.4. Фиксирование хода образовательного процесса. Части, которые следует фиксировать, включают в себя доказательство своевременного начала занятий (при наличии расписания), результаты занятия (обратная связь от обучаемых, решение практических задач и пр.), результаты текущего контроля (согласно УМКД).

4.5. Осуществление текущего контроля с использованием ДОТ происходит с помощью применимых средств, таких как сбор письменных ответов, вопросы в чате и пр. Средства контроля (такие как контрольные вопросы) выбираются из УМКД с соблюдением процедуры.

4.6. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе осуществляется при выполнении им различных работ, таких как курсовые и пр., является частью фиксирования хода образовательного процесса.

4.7. Промежуточный контроль осуществляется с помощью средств промежуточного контроля, прописанных в УМКД. ДОТ, которые используются для промежуточного контроля, должны обеспечивать идентификацию обучаемого, случайность выбора элемента оценочного средства (например, билета), обеспечение контроля за отсутствием деятельности, направленной на искажение результатов оценки (подсказки, списывание и пр.).

4.8. Промежуточный контроль осуществляется преподавателем из аудитории Филиала, оснащенной соответствующим оборудованием, включая камеры и доступ в сеть Интернет. При наличии чрезвычайных обстоятельств по указанию руководства контроль может осуществляться из удаленного рабочего места.

4.9. По результатам промежуточной аттестации заполняется ведомость, сдаваемая своевременно в Учебно-методический отдел.

4.10. Итоговый контроль с применением ДОТ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Учебные структурные подразделения Филиала обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом и взаимной поддержки между всеми участниками электронного обучения Филиала.

5.2. Учебно-вспомогательные структурные подразделения Филиала участвуют в обеспечении функционирования ЭО в пределах их функций, определенных положением о соответствующем структурном подразделении.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ
ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ**Индекс:
(Файл) **QR 8.6-09.1**Версия: **1**

5.3. Ответственность за качественное и своевременное проведение занятий, осуществление текущего контроля, осуществление промежуточного контроля по дисциплине согласно расписанию (если оно имеется для конкретной подготовки) несет преподаватель, реализующий конкретный элемент дисциплины.

5.4. Ответственность за качество и содержание материала дисциплины (курса), реализуемой с помощью ДОТ, несёт разработчик этого материала.

5.5. Ответственность за фиксацию результатов образовательного процесса лежит на преподавателе, ответственность за хранение результатов образовательного процесса лежит на начальнике кафедры/руководителе программы/начальнике отделения.

5.6. Ответственность за общий контроль процессов лежит на начальнике учебно-методического отдела.

