

			<p>Сроки исполнения: IV квартал 2024 г.</p> <p>Способы оценки результатов: соглашение о признании от Минтранса России по заявленным программам подготовки.</p>
3	<p>Развитие материально-технической базы Филиала в целях соответствия международным и национальным требованиям в области подготовки членов экипажей морских судов</p>	<p>Модернизация навигационного тренажерного комплекса в части обновления программного обеспечения (100%)</p>	<p>Что должно быть сделано: Оснащение (поставка, монтаж, ввод в эксплуатацию, обучение персонала правилам работы) последней версии программного обеспечения навигационного тренажерного комплекса Navigator PRO 6000 версия ПО 6.00 для выполнения упражнений, предусмотренных программой подготовки</p> <p>Какие потребуются ресурсы: человеческие (персонал КО ИПК, специалисты организаций-поставщиков оборудования); инфраструктура (тренажерный комплекс); материальные (согласно плану ФХД); знания организации.</p> <p>Ответственные: директор Филиала, заместитель директора по финансам – главный бухгалтер, заместитель директора по конвенционной подготовке – начальник КО ИПК, отдел МТО, ЭиРЗ</p> <p>Сроки исполнения: III квартал 2024 г.</p> <p>Способы оценки результатов: ввод в эксплуатацию нового программного обеспечения, соответствующего установленным требованиям</p>
4	<p>Развитие материально-технической базы Филиала в целях соответствия международным и национальным требованиям в области подготовки членов экипажей морских судов</p>	<p>Дооснащение тренажерного комплекса БУТЦ по выживанию на море для реализации программы Подготовка специалиста по спасательным шлюпкам и плотам и дежурным шлюпкам, не являющимся скоростными дежурными шлюпками, в соответствии с пунктами 1 - 4 раздела А-VI/2 Кодекса ПДНВ (100%)</p>	<p>Что должно быть сделано: Оснащение (поставка, монтаж, ввод в эксплуатацию) спуско-подъемного устройства гравитационного типа, состоящего из шлюпбалок и спасательной шлюпки закрытого типа для выполнения упражнений, предусмотренных программой подготовки</p> <p>Какие потребуются ресурсы: человеческие (персонал КО ИПК, специалисты организаций-поставщиков оборудования); инфраструктура (выделение и подготовка территории для размещения оборудования); материальные (согласно плану ФХД); знания организации.</p> <p>Ответственные: директор Филиала, заместитель директора по финансам – главный бухгалтер, заместитель директора по конвенционной подготовке – начальник КО ИПК, отдел МТО, начальник БУТЦ</p> <p>Сроки исполнения: IV квартал 2024 г.</p> <p>Способы оценки результатов: ввод в эксплуатацию нового оборудования, соответствующего установленным требованиям</p>
5	<p>Актуализация реестра рисков и возможностей процессов СМК в соответствии с международным стандартом ISO 31000:2018 Менеджмент рисков –</p>	<p>Наличие реестра рисков и возможностей по каждому процессу СМК (100%)</p>	<p>Что должно быть сделано: Обучение всех руководителей процессов /структурных подразделений управлению рисками и возможностями, принципам риск-менеджмента в сфере высшего образования.</p> <p>Какие потребуются ресурсы: человеческие (сотрудники); инфраструктура</p>

	Принципы и руководство		(оборудование, включая технические и программные средства); знания организации. Ответственные: директор Филиала, заместитель директора по финансам – главный бухгалтер, владельцы процессов, менеджер по качеству Сроки исполнения: IV квартал 2024 г. Способы оценки результатов: мониторинг документальных свидетельств
6	Пересмотр и актуализация документации СМК филиала в соответствии с новыми требованиями законодательства РФ и оргструктурой Филиала	Отсутствие замечаний к содержанию документации СМК (Да/нет)	Что должно быть сделано: Проверка документации СМК на соответствие действующим правовым нормам и внесение изменений (при необходимости) Какие потребуются ресурсы: человеческие (сотрудники); знания организации. Ответственные: высшее руководство, ПРК, разработчики документации СМК, менеджер по качеству Сроки исполнения: II квартал 2024 г. Способы оценки результатов: мониторинг документальных свидетельств